



*« Créer, partager, désirer et accompagner sont les points cardinaux de mon projet. Avec une équipe, des artistes, un public, de nombreux partenariats, je souhaite poursuivre et réinventer cette aventure artistique plurielle. Le théâtre n'est pas un vieux mot, c'est un beau mot que chaque époque et génération interroge avec son temps. »*  
Christophe Rauck

Le Théâtre Nanterre-Amandiers est un centre dramatique national. Un lieu de création ouvert sur le monde, proposant à un large public les visions stimulantes, nécessaires et audacieuses des artistes de notre époque et du répertoire. Christophe Rauck a pris la direction du Théâtre au 1<sup>er</sup> janvier 2021. Parmi les artistes compagnons du projet : Joël Pommerat, Anne-Cécile Vandalem, Tiphaine Raffier et Julien Gosselin. Nanterre-Amandiers (construit en 1976) connaît depuis début 2021 une rénovation de grande ampleur, de la machinerie scénique aux espaces d'accueil, ainsi que la création d'une troisième salle de 200 places. L'activité du théâtre et la programmation s'organiseront dans les ateliers décors transformés en théâtre éphémère pendant toute la durée des travaux, en partenariat ponctuellement avec des lieux hors les murs.

Le Théâtre Nanterre-Amandiers recrute un.e

### **Chef.fe d'atelier**

Placé.e sous l'autorité de la direction technique du Théâtre Nanterre-Amandiers, vous participez, à l'ensemble des activités du théâtre, en coordination avec les différents services de la direction technique (lumière, son/vidéo, habillement, plateau, atelier de construction) et plus généralement avec les autres services du théâtre.

#### **PROFIL DU POSTE PROPOSÉ**

A ce titre vous :

- organisez et planifiez la fabrication des décors, accessoires et divers aménagements à réaliser aux ateliers de construction du Théâtre Nanterre-Amandiers, en veillant au respect des règles d'hygiène et de sécurité. A ce titre vous encadrez et animez les équipes de permanents et d'intermittents,
- étudiez avec la direction technique et le responsable ERP/ERT, les projets et maquettes, et participez à l'élaboration des budgets liés à la construction des décors, aux aménagements du Centre Dramatique National et à tout autre local utilisé par le Théâtre Nanterre-Amandiers,
- assurez le suivi budgétaire des activités de l'atelier,
- serez en lien avec les fournisseurs et les prestataires et coordonnerez leurs opérations,
- établissez avec le régisseur général et le bureau d'études le cas échéant, les plans, les procédures de fabrication ainsi que tous documents nécessaires au montage des décors,

- regroupez tous les procès-verbaux nécessaires à l'exploitation des décors construits par le Théâtre Nanterre-Amandiers ainsi que tout autre document demandé par la direction technique,
- apportez une assistance technique au montage des décors construits ou non par les ateliers de construction du Théâtre Nanterre-Amandiers sur les plateaux de Nanterre-Amandiers ou en tournée,
- collaborez avec les autres services techniques dans le cadre des productions, des besoins spécifiques de chacun et de la planification des personnels et des locaux tels que définis par la direction technique,
- êtes responsable de la gestion des stocks, de la maintenance des outils et des locaux en liaison avec le responsable bâtiment et la direction technique,
- prenez en charge la gestion administrative de votre équipe, notamment les plannings,
- prenez part au recrutement du personnel des ateliers de construction aussi bien vacataire que permanent sous l'autorité de la direction technique et du directeur du CDN.

### **PROFIL RECHERCHÉ**

- expérience de cinq ans minimum dans des fonctions similaires,
- titulaire du SST et d'au moins un CAP en menuiserie ou serrurerie,
- expérience confirmée à des postes d'encadrement et de gestion d'équipe, forte capacité managériale,
- connaissance approfondie des différents corps de métiers techniques du spectacle vivant, des normes d'hygiène et de sécurité, et du droit du travail,
- maîtrise des environnements numériques et informatiques (Excel, Word, Autocad, Dièse, Photoshop, SketchUp, smartphone, ...),
- connaissance en matériel vidéo,
- maîtrise de l'anglais,
- excellent sens de l'organisation, de la gestion des priorités et du pilotage de projet,
- sens du dialogue, qualités rédactionnelles, rigueur, autonomie et disponibilité,
- aptitude à gérer l'imprévu et à proposer des solutions,
- titulaire du permis de conduire B au minimum,
- titulaire du CACES catégorie 5 489.

### **CONDITIONS D'EMPLOI ET RÉMUNÉRATION**

CDI, cadre au forfait 210 jours, groupe 4, salaire selon la grille de l'établissement, la grille de la CCNEAC et l'expérience

Avantages : 13<sup>ème</sup> mois, mutuelle santé, tickets restaurants, 50% Navigo

### **CANDIDATURE**

Merci d'envoyer vos candidatures (lettre de motivation + CV détaillé) à l'attention d'Eric Argis : e.argis@amandiers.com

Date limite du dépôt des candidatures : 30 novembre 2022

Prise de poste : 1<sup>er</sup> février 2023